

A/B Julius Bloms Gade 11-13

December 2016

Tilstede: Jacob, Jakob, Morten, Anne Charlotte, Kristine
Referent: Kristine

Fordeling af bestyrelsesopgaver:

- Kassér: Jacob. Der er ca. 2000 kr. kontant i kassebeholdningen
- Referent: Går på tur
- Vaskemønter, vasketider, orden i vaskerum: Kristine
- Trappevask: Jacob i nr. 11, Anne Charlotte i nr. 13. AC sørger løbende for remedier til trappevask
- Glasforsikring: Kristine
- IT-chef: Morten

Ny beboer:

Den 1. januar 2017 overtager Ann Gregory Glovinski nr. 11 1.th., da Jakob fraflytter lejligheden.

Vedligeholdelse

Det aftales, at Kristine sørger for at få tjekket støvsugeren til trappevask, da dennes sugeevne har set bedre dage. Kan det ikke betale sig at reparere den, er der et budget på 2500-3000 kr. til en ny.

Det aftales, at faldstammerne spules igennem for at undgå evt. forstoppelse – Jacob indhenter tilbud til dette.

Omkring vaskepriser; der er enighed omkring at priserne forbliver de samme i denne omgang.

Et stort punkt på dagens dagsorden er **fugt/skimmelsvamp** i kælderens og i den forbindelse **kloakkernes stand**. Vi beslutter at mødes en dag (i dagslys) og tjekke kloakkerne, da der er tvivl om hvorvidt de alle er skiftet og fungerer som de skal, på trods af renovering for år tilbage. – I den forbindelse skal rapporterne herfor gennemgås. Efterfølgende mødes vi med Camilla i kælderens, der kan tage prøver ift. fugt og skimmelsvamp

Der er forskellige meninger om hvorvidt plasticmalingen, som kælderens vægge er malet med, er skadeligt ift. om murerne ikke kan ånde, eller ej. Mener vi at malingen skal fjernes, skal der indhentes tilbud herfor (vi har fået et fra Øens Murerfirma på 120 kr. pr. m².), og der skal fremlægges forslag for foreningen i august/september måned 2017, til afstemning ved næste generalforsamling næste efterår.

Skorstene:

Der blev konstateret hul i taget/skorstenen, der forårsagede at der løb vand via de frilagte bjælker i Anne Charlottes lejlighed og ned i deres soveværelse. Dette er lappet med skum, hvilket er en midlertidig løsning. – Der er dog ikke løbet vand ned i lejligheden siden, og der er ikke noget der tyder på vandskade. Vi beslutter at der skal lejes en kran, så der kan laves tilsyn på skorstenene + tagskaderne heromkring og tagrenderne (skal renses). Der skal evt. lægges låg på skorstenene, for at undgå at der løber vand ned. Dette evt. i april måned.

Fælles elektronisk platform (?):

Det besluttet at oprette en dropbox hvori alle dokumenter mv. (regnskaber, vedtægter, referater osv.), relevante for foreningen bliver uploadede, således at alle beboere kan tilgå disse. Bestyrelsen skal have fuld adgang hertil, mens øvrige beboere skal have læseadgang. Der oprettes i samme ombæring en bestyrelsesmail, så Jacob ikke længere skal bruge sin egen. Vi vil alle kunne tilgå denne mail. Morten vil sørge for oprettelse af begge dele, og dette inden januar 2017.

Gaden:

Julius Bloms Gade bliver kommunaliseret 1. januar 2017. Dette betyder, at der fra 1. marts 2017 vil blive indført parkeringsafgift (efter 2 timer?). Info om parkeringslicens til beboere med bil, vil blive sendt ud indenfor den nærmeste.

Nyhedsbrev:

Jacob sender nyhedsbrev ud til foreningens beboere, med alt relevant info, i løbet af december måned.

Loftet:

Jacob har lejet en container, og vil rydde ud på bl.a. fællesarealerne. Pt. står der omkring 10 døre på det øverste loft. Kristine undersøger med brandmyndighederne om dette er lovligt ift. brandfare.

Bagtrappe nr. 13:

Malingen skaller af flere steder på bagtrappen i nr. 13. Dette kan blive en opgave til arbejdsdagen.

Arbejdsdag:

Arbejdsdag skal afholdes sidst i april – Jacob vil finde en dato og sende ud.